



SMO 02-0704

PINTURAS Y PINTANDO

Por Control de Pérdidas de SeaBright Insurance

Las pinturas modernas son mezclas químicas complejas de pigmentos para color, adhesivos que causan que la pintura se adhiera a superficies, y solventes que hacen la aplicación más fácil y más suave.

Pigmentos pueden contener materiales peligrosos tales como plomo, cinc, cromo, dióxido de titanio y silicatos, así como otras sustancias peligrosas. Adhesivos pueden contener alkyd y resinas de epoxia que son clasificadas como tóxicas.

Pigmentos y adhesivos se disuelven en agua o solventes, tales como nafta, éter, xileno, alcohol mineral o alcohol. Cuando se aplica la pintura, solventes se evaporan dejando pigmentos y adhesivos. Los peligros de salud agudos o inmediatos que pueden ocurrir de exposición a pinturas son:

- ◆ INHALACION – Irritación de la garganta y los pulmones, dolor de cabeza, mareo, desorientación e inconciencia.
- ◆ CONTACTO CON LOS OJOS – Quemaduras químicas, pérdida de vista
- ◆ CONTACTO CON LA PIEL – Irritación
- ◆ INGESTION – Dolor abdominal y nausea

Estos síntomas serán notados casi de inmediato. Por el otro lado, efectos crónicos o exposición a largo plazo pueden resultar en lo siguiente:

- ◆ INHALACION – daño de hígado o riñones
- ◆ CONTACTO CON LA PIEL – Dermatitis o “sensibilización”. Una vez ocurra sensibilización, hasta la más mínima exposición puede resultar en reacciones *severas*.

Pinturas que contienen plomo pueden ser dañinas si se inhalan o ingieren. Exposición continua a cantidades pequeñas de plomo puede resultar en envenamiento de plomo. Síntomas son dolores de cabeza y mareo. Manos de pintura en el fondo de barcos son típicamente extremadamente tóxicas.

Cuando se usan pinturas y productos asociados:

1. Asegúrese que haya ventilación adecuada.
2. Lea y siga la Hoja de Datos de Seguridad con Materiales sobre el producto.
3. Use una respiradora ajustada adecuadamente y asegúrese que tiene la cartucha correcta.
4. Lávese las manos completamente antes de comer o fumar.
5. Deseche pinturas y trapos en contenedores apropiados.
6. Use guantes, delantales, lentes de seguridad y cremas protectoras como sea apropiado.

AGENDA DE REUNION DE SEGURIDAD

DEPARTAMENTO/LUGAR DE TRABAJO: _____ FECHA DE REUNION: _____

1. **Abrir Reunión y Presentar tópico de seguridad:** _____
2. Leer minutas de reunión anterior.
3. **Personas presentes:**

_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____

4. **Asuntos Pasados** – Estatus de recomendaciones anteriores. Discutir asuntos pasados, si hay.
5. **Accidentes** – Discutir accidentes anteriores y casi accidentes que han ocurrido desde la última reunión. Resumen breve de accidentes hasta la fecha por número y tipo. Notar algún patrón. Discutir acción correctiva tomada o necesaria. Concentrarse en las causas de accidentes para que todos estén más conscientes.
6. **informes de Inspección** – Reportar sobre hallazgos y recomendaciones de cualquier informe de inspección hecho desde la última reunión.
7. **Asuntos Nuevos** – Solicitar sugerencias de los empleados. Discutir nuevos procedimientos y cambios a la política de seguridad de la compañía, etc.

REUNION INICIÓ A LA(S): _____ REUNION TERMINÓ A LA(S): _____

REUNION DIRIGIDA POR: _____ TITULO: _____